

PROCEDURY UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

W NIEPUBLICZNEJ SZKOLE RZEMIOSŁA IM. ŚW. JÓZEFA W WEJHEROWIE

Podstawa prawna:

1. *Art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)*
2. *Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1591)*
3. *Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U z 2017 r. poz. 1578)*
4. *Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U z 2017 r. poz. 1652)*

1. W przypadku, gdy uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem opracowuje Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET), uwzględniający zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej (*Załącznik nr 2 do Procedury*).
2. Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny opracowuje się po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia (*Załącznik nr 1 do Procedury*), uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.
3. Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny określa:
 - 1) zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem.
 - 2) zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, w tym w przypadku:
 - a) ucznia niepełnosprawnego — zakres działań o charakterze rewalidacyjnym,

- b) ucznia niedostosowanego społecznie — zakres działań o charakterze resocjalizacyjnym
 - c) ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym — zakres działań o charakterze socjoterapeutycznym;
- 3) formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, ustalone przez dyrektora szkoły zgodnie z przepisami prawa,
 - 4) działania wspierające rodziców ucznia oraz w zależności od potrzeb zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, również ze specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, młodzieżowymi ośrodkami wychowawczymi i młodzieżowymi ośrodkami socjoterapii,
 - 5) zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne, socjoterapeutyczne, oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia, przydzielone w danym roku szkolnym:
 - 6) zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami ucznia w realizacji zadań, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 - 6 rozporządzenia w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym mianowicie:
 - a) realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - b) stworzeniu warunków do nauki, dostosowaniu sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów;
 - c) realizacji zajęć specjalistycznych
 - d) realizacji innych zajęć odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, w szczególności zajęć rewalidacyjnych, resocjalizacyjnych i socjoterapeutycznych;
 - e) integracji dzieci lub uczniów ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z dziećmi lub uczniami pełnosprawnymi;
 - f) przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.
4. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.
 5. Program opracowuje się w terminie:
 - a. do dnia 30 września, w przypadku, kiedy uczeń rozpoczyna naukę w szkole z początkiem danego roku szkolnego.
 - b. 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego
 6. Rodzice ucznia otrzymują kopię wielospecjalistycznych ocen oraz programu.
 7. Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym (przed klasyfikacją) dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia.
 8. Wielospecjalistyczne oceny uwzględniają w szczególności:

- 1) indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia
 - 2) zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystentów lub pomocy nauczyciela
 - 3) przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkolnym.
9. Modyfikacji programu dokonuje się w miarę potrzeb.
10. Pracę zespołu koordynuje pedagog szkolny. On powiadamia o terminach posiedzenia zespołu nauczycieli, specjalistów oraz dyrektora szkoły.
11. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nauczyciele i specjaliści udzielający uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, uwzględniają w Indywidualnym Programie Edukacyjno-Terapeutycznym wnioski dotyczące dalszej pracy z uczniem, zawarte w dokumentacji prowadzonej zgodnie z przepisami.
12. Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu oceny poziomu funkcjonowania ucznia w szkole.
13. Dyrektor szkoły zawiadamia rodziców ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w nim
14. W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:
- 1) na wniosek dyrektora szkoły przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, asystent lub pomoc nauczyciela,
 - 2) na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.
15. Osoby biorące udział w spotkaniu zespołu są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców, nauczycieli, wychowawców lub specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a także innych osób uczestniczących w spotkaniu zespołu, o których mowa w ust. 14 procedury.
16. Szkoła udziela i organizuje uczniom, rodzicom (prawnym opiekunom) oraz nauczycielom pomoc psychologiczno-pedagogiczną. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest dobrowolne i bezpłatne. Pomoc tę organizuje dyrektor szkoły.
17. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie, w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz środowisku społecznym.
18. Potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną wynika w szczególności z:
- 1) niepełnosprawności,
 - 2) niedostosowania społecznego,
 - 3) zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
 - 4) zaburzeń zachowania lub emocji,
 - 5) szczególnych uzdolnień,

- 6) specyficznych trudności w uczeniu się,
 - 7) deficytów kompetencji i zaburzeń komunikacji językowej,
 - 8) choroby przewlekłej,
 - 9) sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
 - 10) niepowodzeń edukacyjnych,
 - 11) zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania wolnego czasu, kontaktami środowiskowymi,
 - 12) trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
19. Celem udzielanej pomocy uczniom jest wspomaganie rozwoju psychicznego i efektywności uczenia się, wyrównywanie i korygowanie braków w opanowaniu programu nauczania oraz eliminowanie przyczyn przejawów zaburzeń, w tym zaburzeń zachowania.
20. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu ich w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy psychologicznej i pedagogicznej dla ucznia. Pomoc ta jest udzielana w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.
21. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają uczniom nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści wykonujący zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności pedagogzy, psycholodzy, logopedzi, doradcy zawodowi i terapeuci pedagogiczni, zwani dalej „specjalistami”.
22. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:
- 1) rodzicami (opiekunami prawnymi) uczniów,
 - 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi,
 - 3) placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - 4) innymi szkołami,
 - 5) organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

Warunki współpracy z podmiotami wskazanymi w punkcie 7 uzgadnia dyrektor szkoły.

(Załącznik 3 *Wniosek o udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej*)

23. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie: zajęć rozwijających uzdolnienia, liczba uczestników zajęć wynosi do 8 uczniów,
- 1) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się,
 - 2) zajęć dydaktyczno-wychowawczych, liczba uczestników zajęć wynosi do 8 uczniów,

- 3) zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, liczba uczestników nie może przekraczać 10, chyba że zwiększenie liczby uczestników jest uzasadnione potrzebami uczniów,
- 4) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce, w szczególności w spełnieniu wymagań wynikających z podstawy programowej, liczba uczestników zajęć wynosi do 8 uczniów
- 5) korekcyjno-kompensacyjnych dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi, w tym specyficznymi trudnościami w uczeniu się, liczba uczestników zajęć wynosi do 5 uczniów,
- 6) logopedycznych z zaburzeniami sprawności językowych, deficytami kompetencji powodującymi zaburzenia komunikacji językowej, liczba uczestników nie może przekraczać 4 uczniów,
- 7) innych zajęć o charakterze terapeutycznym dla uczniów z dysfunkcjami i zaburzeniami oraz odchyleniami rozwojowymi mających problemy w funkcjonowaniu w szkole oraz z aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu szkoły; liczba uczestników nie może przekraczać 10,
- 8) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej,
- 9) klas terapeutycznych, organizowanych dla uczniów wymagających dostosowania organizacji i procesu nauczania oraz długotrwałej pomocy specjalistycznej z uwagi na trudności w funkcjonowaniu w szkole, wynikające z zaburzeń rozwojowych lub ze stanu zdrowia, posiadających opinię poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia pomocą w tej formie (liczba uczniów nie może przekraczać 15),
- 10) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia organizowanej dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem i wymagają dostosowania organizacji procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych. Zindywidualizowana ścieżka obejmuje wszystkie zajęcia edukacyjne, które są realizowane wspólnie z oddziałem szkolnym oraz indywidualnie z uczniem. Objęcie ucznia zindywidualizowaną ścieżką wymaga opinii publicznej poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia tą formą pomocy.

Godzina zajęć rozwijających uzdolnienia i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych trwa 45 minut, a godzina zajęć specjalistycznych – 60 minut.

- a) uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć specjalistycznych w czasie krótszym niż 60 minut, z zachowaniem ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć.

24. Do zadań nauczycieli, wychowawców i specjalistów należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych i rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,
- 2) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów,

- 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły,
 - 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania,
 - 5) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności z zakresu oceny funkcjonowania uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia, oraz planowania dalszych działań.
25. Nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści w szkole prowadzą w szczególności obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami, mającą na celu rozpoznanie trudności w uczeniu się.
 26. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą, nauczyciel, wychowawca grupy wychowawczej lub specjalista niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy.
 27. Wychowawca klasy informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem, jeżeli stwierdzi taką potrzebę. We współpracy z nauczycielami, wychowawcami lub specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w bieżącej pracy z uczniem w ramach zintegrowanych działań.
 28. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę klasy, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w wymienionych formach, dyrektor szkoły ustala formy udzielania tej pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą udzielane.
 29. Wymiar godzin poszczególnych form udzielania uczniom pomocy ustala dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę określoną w arkuszu organizacji szkoły odpowiednio liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia lub liczbę godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców.
 30. Planując udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wychowawca oraz nauczyciele i specjaliści, współpracują z rodzicami ucznia oraz, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami.
 31. W przypadku uczniów objętych pomocą, wychowawcy i specjaliści, udzielający jej uczniom, wspierają nauczycieli przedmiotów w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych uczniów. Udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej oceniają efektywność udzielanej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia. Wnioski te zostają uwzględnione w dalszych działaniach mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia. W przypadku, gdy z wniosków wynika, iż udzielona uczniowi pomoc psychologiczno-pedagogiczna nie przyniosła spodziewanych rezultatów, dyrektor szkoły za zgodą rodziców występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia.
 32. Nauczyciele, wychowawcy i specjaliści udzielający uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzą dokumentację zgodną z przepisami wydanymi na podstawie art.47 ust. 1 pkt 7 ustawy.

33. O potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, ustalonych dla ucznia formach, okresie udzielania pomocy oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, dyrektor szkoły pisemnie informuje rodziców ucznia.
34. Dwukrotnie w ciągu roku (na tydzień przed klasyfikacją śródroczną i roczną) nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem wypełniają Arkusz oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno -pedagogicznej (*załącznik nr 5*).
35. Do zadań psychologa i pedagoga należy w szczególności:
- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu rozwiązywaniu problemów wychowawczych, stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły,
 - 3) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
 - 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,
 - 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów,
 - 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
 - 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,
 - 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły.
36. Do zadań logopedy w szkole należy w szczególności:
- 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów,
 - 2) prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń,
 - 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów,
 - 4) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb

rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły.

37. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:

- 1) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
- 2) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,
- 3) prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów,
- 4) koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę,
- 5) współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- 6) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 - a) przypadku braku doradcy zawodowego w szkole dyrektor szkoły wyznacza osobę realizującą zadania doradcy zawodowego.

38. Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań diagnostycznych uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych,
- 2) rozpoznawanie przyczyn utrudniających uczniom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu szkoły,
- 3) prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych o charakterze terapeutycznym,
- 4) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z rodzicami uczniów,
- 5) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły.

39. Wsparcie merytoryczne dla nauczycieli, wychowawców i specjalistów udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole, na wniosek dyrektora szkoły, zapewniają poradnie oraz placówki doskonalenia nauczycieli.

Załącznik nr 1 **Arkusz wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia** (*wstępna** / *monitorująca***).

Załącznik nr 2 **Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny.**

Załącznik nr 3 **Wniosek o objęcie pomocą psychologiczno - pedagogiczną.**

Załącznik nr 4 **Zgoda rodziców /prawnych opiekunów dotycząca udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.**

Załącznik nr 5 **Arkusz oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej.**

Poprzedzające IPET

ARKUSZ WIELOSPECJALISTYCZNEJ OCENY FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ

Imię i nazwisko ucznia		Data urodzenia	
Dane szkoły/placówki		klasa/grupa wychowawcza	
Data podsumowania wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia			
DIAGNOZY CZĄSTKOWE			
Źródło informacji	Analiza funkcjonowania		
Analiza orzeczenia, opinii			
Informacje od rodziców ucznia			
Obserwacje wychowawcy i nauczycieli			
Informacje specjalistów spoza szkoły			
Inne źródła	-		
Pomoc potrzebna uczniowi w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego (wsparcie potrzebne uczniowi do planowania dalszej edukacji i kariery zawodowej).			
PODSUMOWANIE OCENY FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ			
Obszar funkcjonowania	Opis funkcjonowania dziecka w danym obszarze		Potrzeby wynikające z diagnozy dziecka w danym obszarze
	Mocne strony	Słabe strony	

Ogólna sprawność fizyczna dziecka (motoryka duża, motoryka mała).		-	-
Komunikowanie się oraz artykulacja			
Zmysły (wzrok, słuch, czucie, węch, równowaga) i integracja sensoryczna			
Sfera poznawcza (opanowanie technik szkolnych, zakres opanowanych treści programowych, osiągnięcia i trudności, pamięć, uwaga, myślenie).			
Sfera emocjonalno-motywacyjna (radzenie sobie z emocjami, motywacja do nauki i pokonywania trudności itp.).			
Sfera społeczna (kompetencje społeczne, relacje z dorosłymi, relacje z rówieśnikami itp.).			
Samodzielność i możliwości w zakresie samodecydowania.			
Szczególne uzdolnienia	-		-
Zainteresowania i predyspozycje			
Stan zdrowia dziecka (w tym przyjmowane leki)			
Trudności w zakresie włączania ucznia w zajęcia realizowane z klasą/ oddziałem szkolnym			
Inne obszary ważne z punktu widzenia funkcjonowania ucznia.	-	-	-
Zakres wsparcia ze strony nauczycieli specjalistów			

OKRESOWE WOPFU jako ewaluacja podejmowanych działań

OKRESOWA WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ /UCZENNICY

Imię i nazwisko:

Zagadnienia	Informacje na temat ucznia/uczennicy
1. Indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne. Podejmowane działania zgodne z potrzebami ucznia.	
2. Mocne strony, predyspozycje, zainteresowania, uzdolnienia.	
3. Funkcjonowanie w klasie, grupie rówieśniczej	
4. Zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystenta lub pomocy nauczyciela. Podjęte działania i ich skuteczność.	
5. Przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia. (Efektywność działań)	
6. Bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkoły.	

Podsumowanie:

1. Ocena efektywności udzielanej pomocy psychologiczno - pedagogicznej:

2. Zalecenia do pracy na przyszły okres/półrocze/rok szkolny:
(Co rekomenduje zespół na dalszy etap pracy z dzieckiem?)

Data:

Podpisy członków zespołu:

.....

(Pieczęć szkoły)

**INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO
TERAPEUTYCZNY (IPET)**

I. DANE UCZNIĄ:

1. Imię i nazwisko

2. Data urodzenia

Klasa

3. Podstawa objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną:

4. Zalecenia zawarte w orzeczeniu:

5. Cele edukacyjne:

6. Cele terapeutyczne:

II. ZAKRES I SPOSÓB DOSTOSOWANIA PROGRAMU NAUCZANIA ORAZ WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH DO INDYWIDUALNYCH POTRZEB ROZWOJOWYCH I EDUKACYJNYCH ORAZ MOŻLIWOŚCI PSYCHOFIZYCZNYCH UCZNI

w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem (§ 6 ust.1 pkt 1)

1. Treści nauczania	
2. Metody i formy pracy	
3. Środki dydaktyczne	

III. ZINTEGROWANE DZIAŁANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW ukierunkowane na poprawę funkcjonowanie ucznia oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu szkolnym (§ 6 ust.1 pkt 2)

IV. FORMY I OKRES UDZIELANIA UCZNIOWI POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ (§ 6 ust.1 pkt 3)

V. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE RODZICÓW ORAZ ZAKRES WSPÓŁPRACY NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW

(§ 6 ust.1 pkt. 4)

§6.1.5 Zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia, a także zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego lub zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.

§6.1.6 Zakres współpracy nauczycieli i specjalistów

VIII. RODZAJ I SPOSÓB DOSTOSOWANIA WARUNKÓW ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA DO RODZAJU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI UCZNIĄ, W TYM W ZAKRESIE WYKORZYSTANIA TECHNOLOGII WSPOMAGAJĄCYCH TO KSZTAŁCENIE. (§ 6 ust.1 pkt 7)

IX. ZAJĘCIA EDUKACYJNE, KTÓRE SĄ REALIZOWANE INDYWIDUALNIE Z UCZNIEM LUB W GRUPIE LICZĄCEJ DO 5 UCZNIÓW. (§ 6 ust.1 pkt 8)

X. SKŁAD ZESPOŁU OPRACOWUJĄCY IPET:

Skład Zespołu dnia

Imię i nazwisko	Nauczyciel przedmiotu, specjalista	Podpis

Data opracowania IPET:

Podpis wychowawcy:

(koordynatora pracy zespołu opracowującego IPET)

.....

Data:

.....

Podpis dyrektora szkoły:

Data:

.....

podpis rodziców/prawnych opiekunów:.....

Załącznik nr 1 do IPET

Rok szkolny 2019/2020

PLAN ZAJĘĆ

Zajęcia rewalidacyjne			
Imię i nazwisko prowadzącego	Dzień/godz.		Uwagi/zmiany
POMOC PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA			
Rodzaj zajęć	Imię i nazwisko prowadzącego	Dzień/godz.	Uwagi/zmiany
	,		

Załączniki:

Wniosek o objęcie pomocą psychologiczno - pedagogiczną

Imię i nazwisko ucznia/uczennicy
szkoła klasa
rok szkolny

1. Zgłaszający - imię i nazwisko:.....
2. Potrzeba objęcia pomocą psychologiczno- pedagogiczną wynikających z (*podkreślić właściwe*):
 - niepełnosprawności;
 - niedostosowania społecznego;
 - zagrożenia niedostosowaniem społecznego;
 - z zaburzeń zachowania i emocji;
 - ze szczególnych uzdolnień;
 - ze specyficznych trudności w uczeniu się;
 - z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych
 - choroby przewlekłej;
 - sytuacji kryzysowej lub traumatycznej;
 - niepowodzeń edukacyjnych;
 - zaniedbań środowiskowych;
 - trudności adaptacyjnych (w związku z kształceniem za granicą).
3. Formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej udzielnej (*podkreślić właściwe*):
 - zajęcia rozwijające uzdolnienia;
 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze;
 - zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
 - zajęcia korekcyjno – kompensacyjne;
 - zajęcia logopedyczne;
 - zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym;
 - zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
 - porady i konsultacje, warsztaty.

Załączniki (właściwe podkreślić): opinia PPP, orzeczenie PPP, zaświadczenie lekarskie, brak załączników.

.....

Data

.....

Podpis

.....

Pieczętka szkoły

....., dnia

miejsowość

**ZGODA RODZICÓW /PRAWNYCH OPIEKUNÓW
dotycząca udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

/

Wyrażam zgodę/nie wyrażam* zgody na udział mojego dziecka
uczennicy/ucznia* klasy w zajęciach organizowanych przez szkołę w ramach pomocy
psychologiczno-pedagogicznej.

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

**niepotrzebne skreślić*

	<ul style="list-style-type: none"> metody aktywizujące (przeżywanie): drama, wystawa, pokaz 	1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> metody praktyczne (działanie), ćwiczenia 	1	2	3	4	5
4. Ocena postępów ucznia	Opis umiejętności, zainteresowań, mocnych stron:					
	Trudności:					
5. Wnioski do dalszej pracy						
6. Ocena postępów i wnioski do dalszej pracy z zakresu udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Ocena specjalisty w zakresie postępów/osiągnięć ucznia					
7. Podsumowanie i dodatkowe informacje	Uwagi/ ustalenia/ inne informacje dotyczące ucznia, współpracy itp.					

Data i podpisy zespołu:

Sprawozdanie nauczyciela z realizacji zadań w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Imię i nazwisko ucznia

data urodzenia:..... **klasa**..... **rok szkolny:**.....

Forma pomocy:

.....
.....
.....

Cel (niepotrzebne skreślić)

- Podsumowanie pomocy udzielanej w ciągu półrocza/roku szkolnego.....
- Zakończenie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

**Analiza podejmowanych działań w zakresie
udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

- Które ze zrealizowanych celów i form pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi okazały się najbardziej skuteczne?

.....
.....
.....

- Które ze zrealizowanych celów i form pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi okazały się nieskuteczne? Dlaczego?

.....
.....
.....

- Czy nastąpił postęp w rozwoju ucznia? Jeśli tak, to w jakim zakresie?

.....
.....
.....

Wnioski i wskazania do dalszej pracy (na podstawie obserwacji ucznia)

.....
.....
.....

podpis nauczyciela realizującego daną formę ppp.....

data:.....

Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej

WYCHOWAWCY KLAS

1. Zapoznają się z dokumentacją ucznia.
2. Przekazują informację pozostałym nauczycielom o zaleceniach zawartych w opinii/orzeczeniu.
3. Wprowadzają opinię/orzeczenie do elektronicznego dziennika Librus Synergia.
4. Obligują pozostałych nauczycieli uczących ucznia, legitymującego się opinią z PPP lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do sporządzenia dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia w ciągu 30 dni, licząc od dnia przekazania informacji od pedagoga do wychowawcy.
5. Kontaktują się z rodzicami w celu pozyskania wniosku o objęcie ucznia pomocą wynikającą z opinii oraz zgody na udzielenie pomocy.
6. Wniosek i zgodę uzyskane od rodziców przekazują do sekretariatu szkoły.
7. Teczkę, ze zgromadzonymi dostosowaniami wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia przekazują do pedagoga.
8. Sporządzają Arkusz Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia oraz Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny.
9. Dwa razy do roku sporządzają ocenę efektywności udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
10. Biorą udział w zespołach ds. udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

PEDAGOG SZKOLNY

1. Wprowadza opinie i orzeczenia do wykazu.
2. Niezwłocznie po uzyskaniu opinii, zapoznaje wychowawcę z treścią opinii.
3. Dokonuje ustalenia rodzajów zajęć i ilości uczniów na dane zajęcia, nauczycieli prowadzących, terminy prowadzenia zajęć do 30.09, ponowna weryfikacja do 31.01.
4. Powołuje zespół ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
5. Zawiadamia rodziców uczniów o terminie zespołu.
6. Bierze udział w zespole.
7. Koordynuje realizację pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole.

NAUCZYCIELE

1. Zapoznają się z dokumentacją uczniów opiniami, orzeczeniami.
2. Sporządzają dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia, dla uczniów posiadających opinie lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
3. Przekazują dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb uczniów w terminie wskazanym przez wychowawcę klasy.
4. Biorą udział w zespołach ds. udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej.